



Bijlage 1: overzicht deskundigheidsbevorderende activiteiten kwaliteitsregister Bij- en nascholingen (A1)

	Bij- en nascholingen
Definitie	Het volgen van bij- en nascholingen (nationaal of internationaal) welke bijdragen aan het verhogen van de kwaliteit van de beroepsuitoefening.
Punten	1 studiebelastinguur (SBU) = 1 punt
Bewijslast	(Deel)certificaat of bewijs van deelname afgegeven door de organisator/docent voorzien van handtekening
Wel	<p>Bijvoorbeeld:</p> <p>Beroepsgerichte scholing</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vakopleiding <input type="checkbox"/> Ingrado bijeenkomsten (RMC/leerplicht) <input type="checkbox"/> Actualiseringsdagen <input type="checkbox"/> Opstapcursus leerplicht <input type="checkbox"/> Opstapcursus RMC <input type="checkbox"/> Rayondagen <input type="checkbox"/> RMC trajectbegeleider opleiding <input type="checkbox"/> Leerplicht basis <p>Beroepsgerelateerde scholing</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> BOA opleiding (wettelijk kader specifiek) <input type="checkbox"/> Meldcode <input type="checkbox"/> Agressietraining <input type="checkbox"/> Gesprekstechnieken <input type="checkbox"/> Cursus beleid schrijven <input type="checkbox"/> Motivational interviewing <input type="checkbox"/> Oplossingsgericht werken <input type="checkbox"/> Training omgaan met jongeren met een autismespectrumstoornis <input type="checkbox"/> Training omgaan met jongeren met een licht verstandelijke beperking <input type="checkbox"/> Training verslavingsproblematiek <input type="checkbox"/> Training loverboyproblematiek <input type="checkbox"/> Training signalering radicalisering <input type="checkbox"/> Training Participatiewet <input type="checkbox"/> Training toepassing educatiemeter Dilemmamanager en gespreksvaardigheden om testuitslagen met de jongere te bespreken
Niet	<p>Algemene scholing zonder link naar het eigen beroepsprofiel</p> <p>Voorbeelden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Algemene computercursussen zoals Word, Excel, Powerpoint e.d.
Accreditatie	Door de aanbieder van bij- en nascholingen aan te vragen via PE-online
Toetsing	Indien de scholing niet geaccrediteerd is kan de gevolgde scholing ingevoerd worden door de geregistreerde in het digitaal portfolio. Toetsing van de ingevoerde scholing vindt steekproefsgewijs bij certificering plaats.
Competentie	Bijvoorbeeld: Kennis van relevante wet- en regelgeving, inlevingsvermogen, omgevingsbewust



Overige deskundigheid bevorderende activiteiten (A2)

	Begeleiden van stagiaires
Definitie	Het begeleiden van stagiaires binnen het eigen vakgebied.
Punten	1 punt per 5 dagen begeleiding Bij meerdere begeleiders worden de punten naar rato verdeeld
Bewijslast	Studenten: <input type="checkbox"/> Certificaat van de opleiding op naam van de stagebegeleider of certificaat van de praktijkopleider
Wel	Zie definitie Voorbeeld: Voor het begeleiden van een student gedurende een stage van 12 weken krijgen de twee begeleiders ieder zes punten als de begeleiding door de twee begeleiders evenredig is verdeeld
Niet	<input type="checkbox"/> Begeleiding van snuffel- en oriëntatiestages <input type="checkbox"/> Informatie geven t.b.v. stageopdracht, invullen enquête t.b.v. stageopdracht <input type="checkbox"/> Inwerken van een nieuwe collega
Toetsing	Steekproefsgewijs bij certificering
Competentie	Inlevingsvermogen, overtuigen, initiatief



	Collegiale consultatie
Definitie	Collegiale consultatie is een vorm van begeleiding, waarbij collega's elkaar wederzijds helpen bij het uitbreiden van hun professionaliteit. De beroepsrol van de consultvrager staat centraal, de begeleiding en ondersteuning is praktijkgericht.
Punten	1 uur = 1 punt met een maximum van 50 punten per 5 jaar Zowel de consultvrager als -gever krijgen punten
Bewijslast	Als bewijs dient aangeleverd te worden: <input type="checkbox"/> Een reflectieverslag <i>en</i> <input type="checkbox"/> Een onderbouwd en goedgekeurd individueel ontwikkelplan <i>en</i> <input type="checkbox"/> Een evaluatieverslag Een goedgekeurd individueel ontwikkelingsplan betekent dat het plan beoordeeld en goedgekeurd is door de begeleider. In het ontwikkelplan zijn de begeleidingsafspraken en de wijze van toetsen opgenomen. Een evaluatieverslag is een verslag waarin wordt aangegeven in hoeverre de gewenste opbrengst en doelen uit het ontwikkelplan zijn bereikt. Zowel het ontwikkelingsplan als het evaluatieverslag worden ondertekend door de consultvrager en -gever.
Wel	Bij collegiale consultatie wordt gewerkt aan de hand van een vooraf vastgestelde methode waarin de kwaliteit van het handelen van de beroepsbeoefenaar centraal staat. Er zijn diverse methoden in de literatuur beschreven bijvoorbeeld: 'probleemoplossende methode', 'maatjes model', 'observatiebespreking', intervisie etc. Collegiale consultatie geeft inzicht in het eigen handelen en de mogelijkheid om hier verandering in te brengen. Hierbij is alles gericht op professionele ontwikkeling van de beroepsbeoefenaar en het beter functioneren op korte en lange termijn. Voorbeeld collegiale consultatie: Kijkje in de keuken bij andere gemeente
Niet	Organisatorische besprekingen waarin de focus ligt op de van stand van zaken, bedrijfsvoering, financiën etc.
Toetsing	Steekproefsgewijs bij certificering
Format	Format ontwikkelplan en evaluatieverslag online beschikbaar
Competentie	Reflectievermogen, analytisch vermogen, plannen en organiseren



	Deelname aan intercollegiaal overleg
Definitie	Op een methodische wijze werken aan verbetering van de kwaliteit van het beroepshandelen.
Punten	1 uur = 1 punt
Bewijslast	Notulen met aanwezigheidslijst
Wel	Binnen het overleg wordt gewerkt aan de hand van een vooraf vastgestelde methode. De methode is beschreven in de literatuur of is aanbevolen door de beroepsvereniging. Voorbeelden van methodieken zijn: <input type="checkbox"/> Intercollegiaal toetsen <input type="checkbox"/> Intervisie <input type="checkbox"/> Casuïstiek bespreken <input type="checkbox"/> Korte Verbetermethode <input type="checkbox"/> Incidentmethode
Niet	<input type="checkbox"/> Vergaderingen waarin geen verbeterssystematiek zit, te denken valt aan organisatorische besprekingen waarin de focus ligt op de van stand van zaken, bedrijfsvoering, financiën etc. <input type="checkbox"/> Organisatorische en uitvoerende zaken direct gekoppeld aan de bijeenkomsten zoals voorzitten, verslagleggen, plannen etc.
Accreditatie	Jaarlijks kan accreditatie worden aangevraagd voor de groep via PE online.
Competentie	Reflectievermogen, plannen en organiseren

	Deelname aan commissies en platforms Ingrado
Definitie	1. Stimuleren en faciliteren van alle aspecten van de beroepsontwikkeling. 2. Profileren van de beroepsgroep
Punten	2 punten per dagdeel
Bewijslast	Bewijs van deelname op naam wordt afgegeven door Ingrado of door een erkend netwerk van Ingrado.
Wel	<input type="checkbox"/> Ingrado Rayoncontactpersonen bijeenkomsten <input type="checkbox"/> Namens Ingrado participeren in de BOA examencommissie
Niet	<input type="checkbox"/> Organisatorisch activiteiten direct gekoppeld aan de vergadering. <input type="checkbox"/> Niet-structurele / ad hoc activiteiten <input type="checkbox"/> Uitvoerende activiteiten
Toetsing	De activiteit wordt binnen 10 werkdagen getoetst aan de eisen na invoeren in het digitaal portfolio.
Competentie	Omgevingsbewust, samenwerken in de keten/onderhouden relaties



	Profileren beroepsgroep
Definitie	Profileren beroepsgroep/bekendheid geven aan scholen, ouders en jongeren.
Punten	2 punten per activiteit met een maximum van 10 punten in 5 jaar
Bewijslast	Bewijs van deelname of product
Wel	<input type="checkbox"/> Profileren van de beroepsgroep op regionaal of landelijk niveau
Niet	<input type="checkbox"/> Voorlichtingsmateriaal <input type="checkbox"/> Overleg in het kader van eigen functie
Toetsing	Steekproefsgewijs bij certificering
Competentie	Omgevingsbewust, samenwerken in de keten/onderhouden relaties, initiatief

	Kwaliteitszorg
Definitie	Kwaliteitszorg via de PDCA-cyclus Kwaliteitsbeleid geëvalueerd in een kwaliteitsjaarverslag.
Punten	5 punten per product
Bewijslast	Producten, waarvan kan worden aangetoond dat de leerplichtambtenaar/RMC een actieve bijdrage heeft geleverd
Wel	<input type="checkbox"/> Het opstellen van kwaliteitsjaarverslag, <input type="checkbox"/> Het opstellen van een leerplichtjaarverslag, als onderdeel van VSV Kompas <input type="checkbox"/> Het opstellen van een RMC effectrapportage <input type="checkbox"/> Het aanleveren van art 25 leerplichtcijfers inclusief een bijdrage aan de evaluatie van de gegevens
Niet	Feedback geven op concepten
Toetsing	Steekproefsgewijs bij certificering
Competentie	Analytisch vermogen



	Publiceren & presenteren (bij een symposium/congres)
Definitie	Het verdiepen van de beroepsinhoudelijke kennis door middel van: <input type="checkbox"/> Het schrijven van een artikel, referaat of casereport ten behoeve van publicatie in (inter)nationaal vakblad <input type="checkbox"/> Het verzorgen van een presentatie tijdens een (inter)nationaal congres c.q. symposium, waarmee de eigen beroepsinhoudelijke kennis wordt verdiept <input type="checkbox"/> Het maken van een poster ten behoeve van presentatie op een (inter)nationaal congres c.q. symposium, waarmee de eigen beroepsinhoudelijke kennis wordt verdiept Betreffende product dient te zijn getoetst door de vakinhoudelijke commissie of redactie
Wel	Artikel, referaat, casereport, lezing, poster
Punten	15 punten per artikel c.q. lezing c.q. poster 5 punten per casereport
Bewijslast	Abstract beoordeeld en geaccepteerd door redactie / vakinhoudelijke commissie en bewijs van uitvoerende organisatie
Wel	Artikel, casereport, lezing, poster
Niet	<input type="checkbox"/> Boekrecensie, verslag congres of bijeenkomst <input type="checkbox"/> Het geven van scholing aan collega's of andere beroepsbeoefenaren (minimaal HBO). Bij de activiteit 'Geven van scholing' ligt het accent op het delen van de aanwezige beroepsinhoudelijke kennis van de geregistreerde. Bij 'Publiceren & presenteren bij een symposium / congres' ligt de focus op het verdiepen van de aanwezige beroepsinhoudelijke kennis van de geregistreerde
Toetsing	De activiteit wordt binnen 10 werkdagen getoetst aan de eisen na invoeren in het digitaal portfolio
Competentie	Kennis relevante wet- en regelgeving, omgevingsbewust, overtuigen



	Geven van scholing
Definitie	Het geven van beroepsgerelateerde scholing op tenminste HBO-niveau.
Punten	1 uur uitvoeren = 2 uur werkbelasting = 2 punten Dezelfde scholing telt maximaal 1 x per jaar mee
Bewijslast	<input type="checkbox"/> Bewijs van opdrachtgever of bewijs van docentschap bijvoorbeeld contract /overeenkomst en <input type="checkbox"/> het dagprogramma waaruit blijkt wie de docenten zijn geweest
Wel	<input type="checkbox"/> Workshop, cursus met een relatie tot het eigen vakgebied. <input type="checkbox"/> Opleiding voor Leerplichtambtenaar/RMC <input type="checkbox"/> Presentatie binnen de organisatie of binnen een regionaal netwerk
Niet	<input type="checkbox"/> Lager dan HBO-niveau <input type="checkbox"/> PR en voorlichting
Toetsing	De activiteit wordt binnen 10 werkdagen getoetst aan de eisen na invoeren in het digitaal portfolio
Format	Is aanwezig
Competentie	Kennis relevante wet- en regelgeving, omgevingsbewust, overtuigen?

	Examineren
Definitie	Het afnemen van een examen (assessor).
Punten	1 punt per afgenomen examen van 1 uur, met een maximum van 10 punten per jaar
Bewijslast	<input type="checkbox"/> Bewijs van opdrachtgever
Wel	<input type="checkbox"/> Opleiding voor Leerplichtambtenaar/RMC
Niet	<input type="checkbox"/> Afnemen examens bij andere opleidingen
Toetsing	Steekproefsgewijs bij certificering
Format	Is aanwezig
Competentie	Kennis relevante wet- en regelgeving, analyseren



	Ontwikkelen van scholing
Definitie	Het ontwikkelen van beroepsgerelateerde scholing op tenminste HBO niveau. Onder het ontwikkelen van scholing wordt verstaan: het ontwikkelen van een cursus of opleiding waaraan een studiehandleiding en/of een didactisch plan ten grondslag liggen. Vastgelegd zijn de didactische keuzes en onderbouwing.
Punten	1 uur ontwikkelen = 1 punt
Bewijslast	Bewijs van de opdrachtgever en de studiehandleiding of het didactisch plan
Wel	Workshop, cursus, opleiding, E-learning voor Leerplichtambtenaar/RMC
Niet	<input type="checkbox"/> Lager dan HBO-niveau <input type="checkbox"/> De daadwerkelijke uitvoering van de ontwikkelde scholing valt binnen de activiteit 'Het geven van scholing' <input type="checkbox"/> Voor de organisatie van cursussen, symposia, studiedagen etc. worden geen punten toegekend
Toetsing	De activiteit wordt binnen 10 werkdagen getoetst aan de eisen na invoeren in het digitaal portfolio
Competentie	Kennis relevante wet- en regelgeving, omgevingsbewust, analytisch vermogen